



Grand-Couronne

Contact :

✉ laurence.veschambes@ville-grandcouronne.fr

☎ 02 32 11 64 04

Offre d'emploi

Recrutement d'un(e) Responsable de la Police Municipale Catégorie B ou C - à temps complet

- Commandement et coordination des interventions de la Police Municipale sous l'autorité de Mme le Maire

- Encadrement des policiers municipaux et ASVP
- Gestion des missions liées à la tranquillité, à la salubrité, à la sécurité des personnes et des biens en liaison avec le directeur de la sécurité
- Accompagnement des personnels sur interventions, réalisation de missions définies, contrôles
- Gestion et contrôle des procédures judiciaires et administratives, veille à l'application des arrêtés municipaux et réglementations en vigueur, des consignes données.
- Relations quotidiennes avec les différents services municipaux et partenaires institutionnels.
- Gestion administrative du service (élaboration et vérification des plannings, contrôler les demandes de congés, gestion du matériel, ordre de missions, consignes ...)
- Suivre le traitement des mains courantes, rapports et activités spécifiques
- Coordonner les activités de la police municipale avec les manifestations de la ville
- Participer aux réunions de coordination avec les forces de sécurité de l'Etat

Compétences requises :

- Expériences probantes sur un ou des postes similaires
- Connaissance de son cadre légal, réglementaire et statutaire
- Connaissance des règles de la procédure pénale
- Connaissance des politiques publiques en matière de sécurité et de prévention
- Capacités rédactionnelles, maîtrise de l'outil informatique
- Capacités d'analyse de situations, de propositions, de résolutions et/ou d'évolutions
- Mise en œuvre de stratégies d'intervention adaptées (prévention, médiation, constatation)
- Capacité à gérer les situations conflictuelles, les dysfonctionnements divers
- Capacités managériales, suivi des personnels
- Logiciel métier : municipol, canis, GVE
- Moyens : armement en B6 et D ; caméras piétons, CSU, radio de communication, TPH, ethylo-test, radar

Profil :

- Disponibilité, exemplarité, sens du service public et de la représentation de la collectivité
- Respect du code de déontologie, sens du service public, respect des libertés publiques
- Participation aux instances et dispositif de prévention et de lutte contre la délinquance
- Capacité de commandement et de coordination des interventions de police municipale
- Qualités relationnelles, capacités d'écoute et de conseil
- Esprit d'initiative et d'organisation
- Objectivité et discernement
- Discrétion/confidentialité
- Bonne condition physique
- Contraintes physiques, environnement agressif possible
- FIA, FCO obligatoire, FPA à jour apprécié (juridique, BTD, PIE, GAIL)

Contraintes du poste :

- Activités administratives et travail en extérieur
- Horaires irréguliers, avec amplitude variable (selon les manifestations) ;
- Rythme de travail variable, en fonction des événements ;

Rémunération :

- Statutaire
- Régime indemnitaire + Prime de fin d'année
- Prestations sociales
- Titres restaurant
- Participation santé - prévoyance

Date limite de candidature : 31 janvier 2021

Poste à pourvoir : 1^{er} mars 2021

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
LIBERTÉ - EGALITÉ - FRATERNITÉ

Mairie de Grand-Couronne
Place Jean Salen
BP 09
76530 Grand-Couronne
www.grand-couronne.fr

Direction des
Ressources Humaines

Laurence Veschambes
Directrice